

CONDUITE DE PROJET

Apprendre à lancer, piloter et suivre le projet et son équipe
(Sur deux jours)

Objectifs de la formation

- Maîtriser les étapes clés et identifier les priorités d'un projet
- Associer et motiver les acteurs du projet : obtenir l'engagement de l'équipe)
- Prendre en main Ms Project

PROGRAMME

Premier Jour de formation

Première demi-journée

- Les 4 facteurs de réussite pour bien démarrer un projet
- Quand travailler en mode projet et avec quels objectifs ?
- S'approprier le langage du chef de projet
- Poursuivre des objectifs clairement définis, formalisés et valides en amont
- Comprendre les différents rôles des acteurs du projet : qui fait quoi ?

Deuxième demi-journée

- Bien organiser, suivre et contrôler son projet : les étapes incontournables !
- Etudier l'opportunité et la faisabilité du projet : une phase décisive
- Organiser et piloter son projet
- Lancer le projet : méthodes et outils, check-lists, cahier des charges

Deuxième Jour de formation

Troisième demi-journée

- Introduction à Ms Project
- Cas Pratique

Quatrième demi-journée

- Se préparer à la gestion du changement pour réussir et rebondir
- Réduire les risques et les éléments qui rendent le projet complexe
- Succès ou échec : saisir l'importance du débriefing pour capitaliser sur l'avenir

Fin Formation